

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	
Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo					

Tema: Modernización SISVEA – Línea de medicamentos

Dependencia (Dirección / Oficina)	Proceso
Subdirección de Vigilancia en Salud Publica	Inspección, vigilancia y control

Objetivo	Fecha: 14 de febrero del 2025			
Realizar la revisión de las actas de IVC para ingreso al nuevo aplicativo SIVIGILA DC, con sus respectivas validaciones y reportes.	Tipo de reunión	Asistencia Técnica:		
		Asesoría ()		Capacitación ()
		Orientación ()		Acompañamiento ()
	Otro (X) _____			
	Modalidad:	Presencial (X)	Virtual ()	Mixta ()
	Lugar: <u>Oficina SISVEA – 3 piso Ed Laboratorio Salud Publica</u>			
	Hora Inicio: <u>8:00 am</u> Hora Fin: <u>10:00 am</u>			
	Notas por: <u>Diana Castro – Lady Torres</u>			
Próxima Reunión: <u>Por definir</u>				
Quien cita: <u>Equipo SISVEA</u>				

TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS *

Se inicia la reunión con los referentes de la línea de medicamentos seguros, en la que se comunica que se llevará a cabo la modernización del aplicativo SIVIGILA DC. Esta modernización incluirá el desarrollo de una nueva aplicación que permitirá el ingreso de las actas desde cualquier tipo de dispositivo móvil. Para ello, es necesario realizar las respectivas validaciones en el PDF de cada una de las actas de la línea, así como una revisión de los reportes actuales para determinar si requieren ajustes o si es necesario generar un reporte nuevo.

Con el objetivo de cumplir con los requisitos de la nueva aplicación, se solicita a los compañeros de la línea que revisen los 28 instrumentos, remitan los que requieran cambios de textos a diagramación y posterior ingresar en los PDF las validaciones correspondientes por cada ítem técnico. Se comparte archivo en OneDrive para revisión de observaciones y fechas de entrega por cada uno de los instrumentos con los que cuenta la línea.

[1 SEGUIMIENTOS ACTAS ENCUESTAS 022025.xlsx](#)

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p align="center">DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</p>			
	<p align="center">ACTA DE REUNIÓN</p>			
	<p>Código:</p>	<p>SDS-DFO-FT-001</p>	<p>Versión:</p>	

Elaborado por: Nury Leguizamón Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

1_SEGUIMIENTOS,ACTAS,ENCUESTAS_022025					
RESPONSABLE DE LA LINEA					
MEDICAMENTOS SEGUROS					
LINEA	NÚMERO DE FORMATO	NOMBRE DEL FORMATO	OBSERVACIONES - 14 febrero 2025	AJUSTES ACTAS (FECHA ENTREGA)	VALIDACIONES (FECHA ENTREGA)
1	MS_01	Acta de reunión de seguimiento	Completar los aspectos de toda la acta	17 de febrero enviar para diseño a Angie	7 de marzo del 2025
2	MS_02	Acta de reunión de seguimiento	Revisar la acta de seguimiento por David Medina	Revisar la acta de seguimiento por David Medina	7 de marzo del 2025
3	MS_03	Acta de reunión de seguimiento	Revisar la acta de seguimiento por David Medina	Revisar la acta de seguimiento por David Medina	7 de marzo del 2025
4	MS_04	Acta de reunión de seguimiento	Revisar la acta de seguimiento por David Medina	Revisar la acta de seguimiento por David Medina	7 de marzo del 2025
5	MS_05	Acta de reunión de seguimiento	Revisar la acta de seguimiento por David Medina	Revisar la acta de seguimiento por David Medina	7 de marzo del 2025
6	MS_06	Acta de reunión de seguimiento	Revisar la acta de seguimiento por David Medina	Revisar la acta de seguimiento por David Medina	7 de marzo del 2025
7	MS_07	Acta de reunión de seguimiento	Revisar la acta de seguimiento por David Medina	Revisar la acta de seguimiento por David Medina	7 de marzo del 2025
8	MS_08	Acta de reunión de seguimiento	Revisar la acta de seguimiento por David Medina	Revisar la acta de seguimiento por David Medina	7 de marzo del 2025
9	MS_09	Acta de reunión de seguimiento	Revisar la acta de seguimiento por David Medina	Revisar la acta de seguimiento por David Medina	7 de marzo del 2025
10	MS_10	Acta de reunión de seguimiento	Revisar la acta de seguimiento por David Medina	Revisar la acta de seguimiento por David Medina	7 de marzo del 2025
11	MS_11	Acta de reunión de seguimiento	Revisar la acta de seguimiento por David Medina	Revisar la acta de seguimiento por David Medina	7 de marzo del 2025
12	MS_12	Acta de reunión de seguimiento	Revisar la acta de seguimiento por David Medina	Revisar la acta de seguimiento por David Medina	7 de marzo del 2025
13	MS_13	Acta de reunión de seguimiento	Revisar la acta de seguimiento por David Medina	Revisar la acta de seguimiento por David Medina	7 de marzo del 2025
14	MS_14	Acta de reunión de seguimiento	Revisar la acta de seguimiento por David Medina	Revisar la acta de seguimiento por David Medina	7 de marzo del 2025
15	MS_15	Acta de reunión de seguimiento	Revisar la acta de seguimiento por David Medina	Revisar la acta de seguimiento por David Medina	7 de marzo del 2025
16	MS_16	Acta de reunión de seguimiento	Revisar la acta de seguimiento por David Medina	Revisar la acta de seguimiento por David Medina	7 de marzo del 2025
17	MS_17	Acta de reunión de seguimiento	Revisar la acta de seguimiento por David Medina	Revisar la acta de seguimiento por David Medina	7 de marzo del 2025
18	MS_18	Acta de reunión de seguimiento	Revisar la acta de seguimiento por David Medina	Revisar la acta de seguimiento por David Medina	7 de marzo del 2025
19	MS_19	Acta de reunión de seguimiento	Revisar la acta de seguimiento por David Medina	Revisar la acta de seguimiento por David Medina	7 de marzo del 2025
20	MS_20	Acta de reunión de seguimiento	Revisar la acta de seguimiento por David Medina	Revisar la acta de seguimiento por David Medina	7 de marzo del 2025
21	MS_21	Acta de reunión de seguimiento	Revisar la acta de seguimiento por David Medina	Revisar la acta de seguimiento por David Medina	7 de marzo del 2025
22	MS_22	Acta de reunión de seguimiento	Revisar la acta de seguimiento por David Medina	Revisar la acta de seguimiento por David Medina	7 de marzo del 2025
23	MS_23	Acta de reunión de seguimiento	Revisar la acta de seguimiento por David Medina	Revisar la acta de seguimiento por David Medina	7 de marzo del 2025
24	MS_24	Acta de reunión de seguimiento	Revisar la acta de seguimiento por David Medina	Revisar la acta de seguimiento por David Medina	7 de marzo del 2025

En cuanto a los reportes se comparte en el OneDrive el archivo [2 OBSERVACIONES REPORTES SISVEA_022025.xlsx](#) donde se debe relacionar por cada uno de los reportes de la línea si se requiere actualización del reporte, relacionar los nuevos reportes que serán requeridos según las nuevas actas ingresadas. En esta revisión, se debe detallar el número de acta correspondiente y los ítems específicos que se necesitan del acta.

2_OBSERVACIONES_REPORTES SISVEA_022025					
TIPO					
A3	TIPO	N°	CONTENIDO	OBSERVACIONES - MEDICAMENTOS, 14 DE FEBRERO 2025	
107	Línea medicamentos seguros	ID 289	Presenta el consolidado por año y mes de reporte de medicamentos de control especial MECE		
109		ID 332	Visitas de la línea medicamentos seguros con aspectos a verificar por periodo.		
110		ID 333	Reporte con el consolidado de las visitas IVC correspondiente a los establecimientos de medicamentos de control especial MECE al SIVIGILA DC - Módulo SISVEA por mes de visita.		
111		ID 334	Visitas de la línea medicamentos seguros con aspectos a verificar por mes.		
113		ID 340	Operativo de Medicamentos por periodo		
115		ID 371	Extrae todos los aspectos ingresados en las intervenciones de la línea de medicamentos por el mes seleccionado.		
116		ID 386	Reporte de vehículos transportadores de medicamentos.		

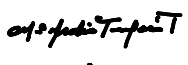
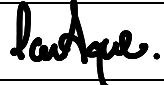
COMPROMISOS*			
ACCIÓN	RESPONSABLE		FECHA
Entrega de las actas para ajustes de diagramación.	Referentes	de medicamentos seguros	17, 21 y 24 de febrero del 2025
Entrega de las validaciones de las actas.	Referentes	de medicamentos seguros	25 de febrero, 4 y 7 de marzo del 2025
Revisión de reportes.	Referentes	de medicamentos seguros	27 de febrero del 2025

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	PLANEACIÓN Y CALIDAD DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-PYC-FT-001	Versión:	8	
Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya / Revisado por: Alvaro Amado Camacho / Aprobado por: Juan Carlos Jaramillo Correa					

COMPROMISOS*

ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA

REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	TELÉFONO	DIRECCIÓN/ OFICINA/ ENTIDAD	FIRMA
1	Nidia Tinjacá	mntinjac@saludcapital.gov.co	3124634225	SDS-SVSP	
2	lady katherine torres	Lktorres@saludcapital.gov.co	3003143431	SDS SVSP	
3	Diana Castro	Dpcastro@saludcapital.gov.co	3138856369	SDS SVSP	
4	Leidy Rodriguez	Ljrodriguez@saludcapital.gov.co	3123218021	SDS - SVSP	
5	Angie Gomez	Amgomez@saludcapital.gov.c	9535	SDS-SVSP	
6	Oscar A Pérez	oaperez@saludcapital.gov.co	3132070184	SDS SVSP	
7					
8					
9					

ASISTENTES

Anexo listado de asistencia SDS-PYC-FT-002.

Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-PYC-FT-002, según lineamiento SDS-PYC-LN-011

Evaluación y cierre de la reunión

¿Se logró el objetivo?	Observaciones (si aplica)
Si (✓) <div style="margin-left: 150px;">No ()</div>	